

# 山东文化产业职业学院

## 学生公寓卫生管理制度

按照《山东省高等学校标准化学生公寓标准》的要求，为了创建一个干净整洁、温馨舒适的学习、生活环境，特制订本制度。学生公寓的卫生，由学生工作处和各二级学院学生管理部门负责。

### 一、学生宿舍卫生

学生宿舍内部的卫生由住宿学生具体负责，各二级学院负总责。

1. 每个宿舍设一名舍长，住宿学生轮流值日打扫室内卫生，舍长要对本宿舍卫生负责。

2. 各宿舍要在舍长的带领下，按照学校《学生公寓管理制度》、《学生宿舍内务卫生标准》等规定，坚持每天进行认真地打扫、整理，做到床面平整、物品摆放有序、室内干净整洁、空气清新无异味。

3. 宿舍内的垃圾不得乱放、乱倒，要按照要求收集送到指定的地方或送进垃圾道，并做到当日垃圾当日清理。

4. 宿舍卫生间要重点打扫，保持干净整洁，便坑要随时冲刷，减少异味，勿向便坑内投放任何废弃物，以防止堵塞，影响使用。

### 二、公寓公共区域的卫生

公寓公共区域的卫生由物业负责。

1. 学生公寓设立卫生保洁组，由公寓管理员任组长，公寓保洁员具体负责学生公寓公共区域的卫生保洁工作。

2. 公寓保洁员要认真执行公寓公共区域的卫生保洁标准

公寓保洁员要每天二次保质保量完成打扫和拖擦楼道、走廊、楼梯等区域的任务，及时清理公寓公共区域的垃圾，冲刷洗手间、厕所等；每周至少擦拭门窗玻璃、墙裙、楼梯扶手、窗台等一次，保证楼道、楼梯及公共卫生间干净、无垃圾，楼梯扶手、窗台无尘，墙裙无印迹，空中无灰网。

物业要每天清理公共环境区内的垃圾、路面上的杂草和尘土，保证公寓区内干净、清洁；冬季要负责清扫主要道路上的积雪。

3. 要时刻保持楼内环境清洁，经常教导学生讲究和保持卫生，养成良好的卫生习惯。

4. 节约用水，不得使用常流水冲洗拖把，做到随用随开，不用即关水龙头。对损坏的水龙头要及时报修更换，避免跑、冒、滴、漏浪费水资源。

5. 公寓值班室、入楼门厅和楼门口等处的卫生由公寓值班员协助清扫，要每天至少清扫一次。值班室必须整洁明亮，不准堆放杂物，地面、墙壁的卫生要求与学生宿舍一样。

6. 公寓管理员要对本辖区的公寓公共卫生负责，加强督导、检查，指导保洁人员搞好公寓的环境卫生工作，发现问题，要及时处理，并督促限期整改。每周要召开一次卫生总

结会，公布上周的卫生情况，研究当前卫生工作重点，部署下周的卫生工作。

### **三、加强对宿舍卫生和公共卫生的监督、检查及指导**

公寓楼管会应每周召开工作例会，总结上周工作，布置本周工作，对公寓楼中存在的内务及安全等问题，研究制订解决的措施或办法。

### **四、学生宿舍检查**

各二级学院要对本二级学院学生宿舍的内务卫生负责，各二级学院每月至少召开一次卫生通报会。各二级学院辅导员要经常深入学生公寓，检查学生宿舍的内务情况，分析出现问题的原因，制定整改措施，部署下阶段的卫生工作。

### **五、学生工作处对学生宿舍内务进行不定期抽查**

学生工作处要不定期抽查各二级学院学生宿舍内务，每月通报学生宿舍内务情况，对不达标宿舍提出限期整改意见。

### **六、评比卫生保洁先进楼座**

学生工作处每月评选卫生保洁先进楼座，予以通报表彰。

### **七、优秀宿舍评比**

各二级学院开展宿舍评比活动并予以通报表彰。对脏、乱、差的宿舍，通报二次仍不达标的，给予通报批评，直至给予校纪处分，并取消责任人一切评先评优资格。